

Bienvenido al **Manual de usuario del Tablero de Información departamental de Guatemala**, una herramienta digital diseñada para facilitar el acceso y visualizaciones de información clave sobre **inversión pública, cooperación, planificación del desarrollo, pobreza, Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI), indicadores departamentales y una biblioteca de documentos.**

Este tablero de información departamental es una plataforma web centralizada que proporciona datos, documentos y recursos en línea de información institucional a nivel departamental, con un enfoque histórico, base de indicadores, situación actual y las necesidades de la población guatemalteca. El objetivo es brindar un acceso público mediante el uso de tecnologías digitales que faciliten la planificación y el seguimiento de la inversión, proyectos de desarrollo y la cooperación en los departamentos del país.

Este manual está dividido en secciones que abordan las funcionalidades principales de los tableros y te guiarán paso a paso para sacarle el máximo provecho a la plataforma web:

Acceso y Navegación Básica:

- Cómo acceder al portal.
 - Estructura y navegación del sitio web.
 - Descripción de las secciones principales del portal.
-
- **Acceder al portal web.**

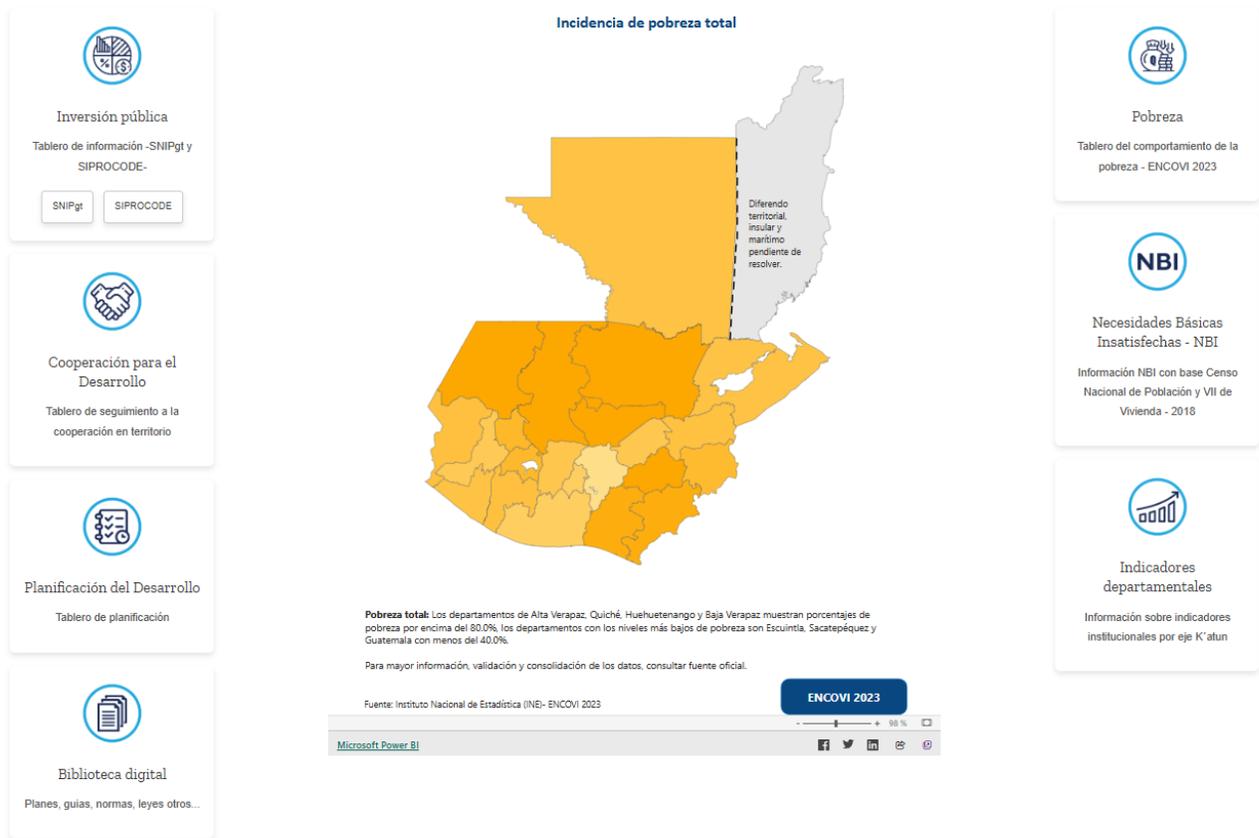
Ingresar en el navegador de internet la siguiente dirección web:



- Estructura y navegación del sitio web: tablero de información departamental.

El tablero de información departamental cuenta con dos barras laterales conformado por tarjetas, las cuales contienen los siguientes temas: Inversión, Cooperación, Planificación, Pobreza, NBI, Indicadores y una Biblioteca de documentos.

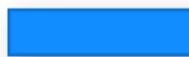
Tablero de información departamental



Cada tablero o paginas del portal web, contienen un acceso o botón para regresar a la página de inicio:

Tableros:

Páginas web



Inicio Acerca de

Dirección: 9a. calle 10-44 zona 1 Guatemala, Guatemala. Teléfono: +502 2504-4444

- Descripción de las secciones principales del portal
1. Acceso a información de: Sistema Nacional de Inversión Pública de Guatemala -SNIPgt- y Sistema Electrónico para la Administración de Procesos de Proyectos de Consejos de Desarrollo – Siprocode-:

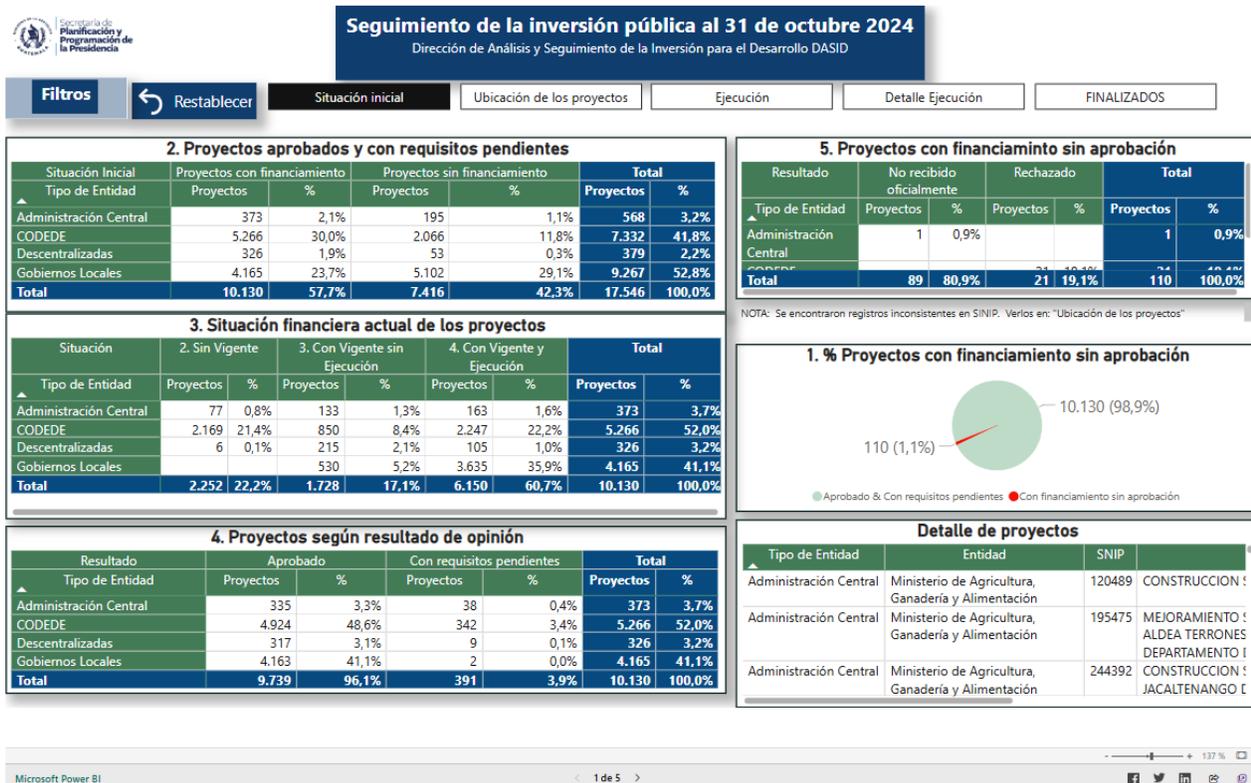


En la tarjeta de acceso a inversión pública le brinda el acceso mediante dos botones a los tableros de datos de seguimiento a la inversión pública y estado de procesos de proyectos de los Consejos de Desarrollo.

En cada uno de los tableros puede encontrar menús que le guiaran en la búsqueda y filtrado de la información.

SNIPgt: Tablero de seguimiento a la inversión pública.

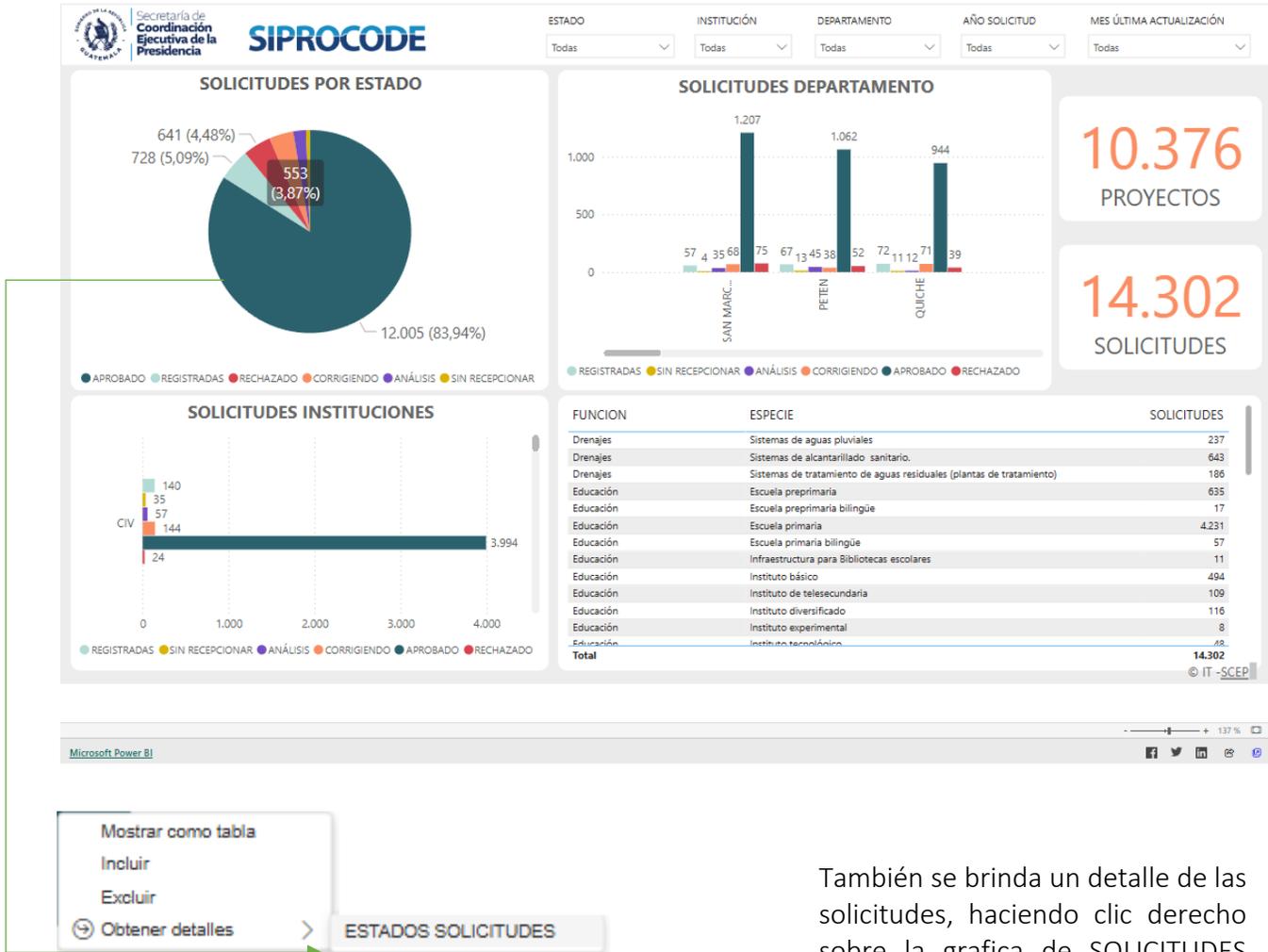
El siguiente tablero cuenta con información de la situación Inicial, ubicación de los proyectos, ejecución, detalle ejecución y finalización de los proyectos de inversión pública.



Actualización mensual: Los datos presentados en este tablero se renuevan mediante un corte de los datos una vez por mes, quedando el histórico en el portal oficial SNIPgt

SIPROCODE: Tablero de estado solicitudes institucionales

El siguiente tablero de información del proceso de proyectos de Consejos de Desarrollo, permite realizar búsquedas mediante listas de selección por: Estado, Institución, Departamento, Año de solicitud, y mes de última actualización.



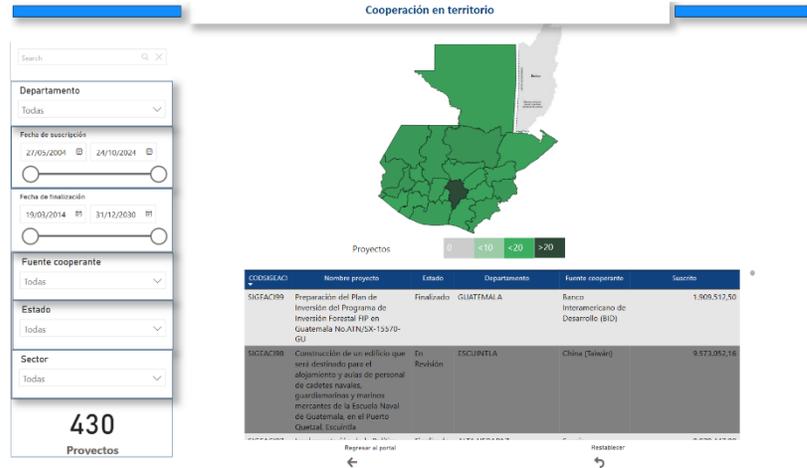
También se brinda un detalle de las solicitudes, haciendo clic derecho sobre la grafica de SOLICITUDES POR ESTADO, obtener detalles / Estado de solicitudes.

Para ver la guía de usuario tablero dinámico SIPROCODE (Ver anexos)

Actualización diaria: Los datos presentados en este tablero se renuevan mediante un corte de los datos diariamente, para brindar la versión más actualizada.

2. SICOOPERA: Cooperación Internacional

Datos relacionados con la cooperación internacional y su impacto en el desarrollo departamental, información sobre las fechas de suscripción, finalización, fuentes cooperantes, estado y sector de proyectos financiados por organismos internacionales.



Barra de navegación

Search

Departamento
Todas

Fecha de suscripción
27/05/2004 24/10/2024

Fecha de finalización
19/03/2014 31/12/2030

Fuente cooperante
Todas

Estado
Todas

Sector
Todas

430
Proyectos

Cuadro de búsqueda de palabras claves o frases para búsqueda de información específica.

Lista desplegable para búsqueda de información por departamento.

Marca la fecha inicial del compromiso entre las partes para implementar el proyecto.

Corresponde a la fecha de finalización del proyecto.

Entidad o institución que financia o apoya el proyecto

Estado de avance del proyecto, o su estatus al momento.

Área de impacto del proyecto

Número de Proyectos

Actualización continua: Los datos presentados en este tablero se renuevan automáticamente a medida que se generan o se reciben, ofreciendo la versión más actualizada.

Dirección: 9a. calle 10-44 zona 1 Guatemala, Guatemala. Teléfono: +502 2504-4444

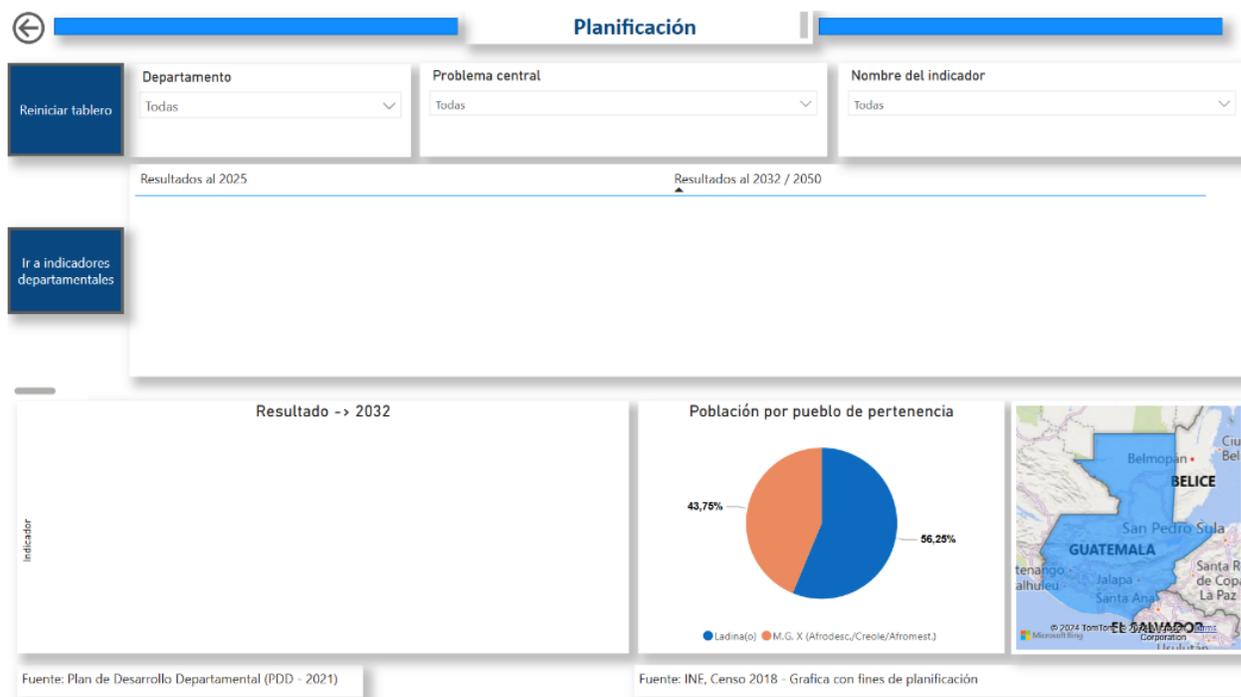
3. Planificación

Tablero de planificación del desarrollo departamental, acceso al usuario a la información de los planes de desarrollo departamental.

El Tablero de Información de los PDD de Guatemala proporciona acceso de forma interactiva y actualizada a su aprobación, para visualizar los avances y desafíos en el desarrollo en los 22 departamentos del país. Diseñado para brindar información clave de cada departamento en un formato accesible y dinámico.



El Tablero de Información de los PDD de Guatemala proporciona acceso de forma interactiva y actualizada a su aprobación, para visualizar los avances y desafíos en el desarrollo en los 22 departamentos del país. Diseñado para brindar información clave de cada departamento en un formato accesible y dinámico.



Actualización según disponibilidad del documento: Los datos presentados en este tablero se renuevan mediante un proceso de actualización del Plan de Desarrollo Departamental aprobado. Por lo que su disponibilidad depende de la última versión del documento PDD.

Dirección: 9a. calle 10-44 zona 1 Guatemala, Guatemala. Teléfono: +502 2504-4444

4. Análisis de la Pobreza

Visualizar el nivel de pobreza total y pobreza extrema según los datos de la encuesta 2023 de la ENCOVI.



Tablero de información departamental

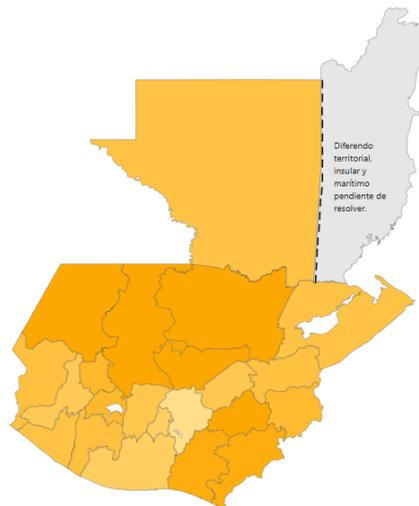
Líneas de Pobreza

Se refieren a umbrales monetarios que permiten clasificar a los hogares en pobre extremo, pobre no extremo y no pobre con base a su consumo observado.

- Líneas de pobreza extrema al año por persona: Línea de pobreza extrema más el costo mínimo de bienes y servicios no alimentarios.
 - Urbana: 15,911.2
 - Rural: 12,700.1

Nota: Cantidades expresadas en quetzales de octubre 2023.

Incidencia de pobreza total



Según las estimaciones, la pobreza en 2014 fue de 42.1% en el área urbana y 76.1% en el área rural, mientras que en 2023 fue de 46.7% en el área urbana y 66.4% en el área rural.

Actualización según disponibilidad del documento: Los datos presentados en este tablero se renuevan mediante un proceso publicación del documento oficial de ENCOVI. Por lo que su disponibilidad depende de la última versión del documento disponible.

Dirección: 9a. calle 10-44 zona 1 Guatemala, Guatemala. Teléfono: +502 2504-4444

5. Análisis de las Necesidades Básicas Insatisfechas NBI:

Cómo consultar y entender los indicadores de pobreza, NBI y sus desagregaciones por departamento, municipio y lugar poblado.

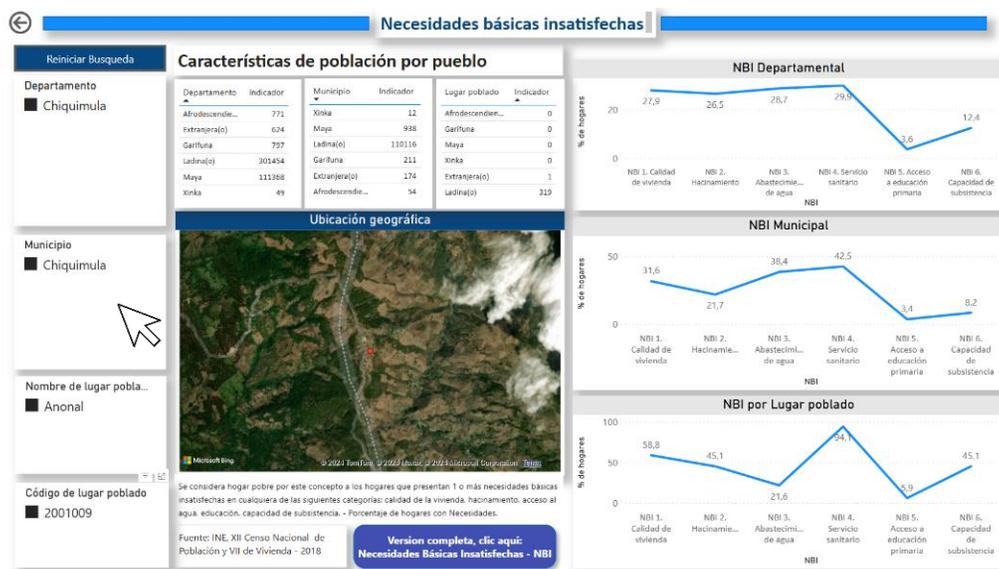


El tablero interactivo - NBI

Información NBI con base Censo
Nacional de Población y VII de
Vivienda - 2018

Tablero NBI

NBI por pueblo de pertenencia



Actualización según disponibilidad del documento: Los datos presentados en este tablero se renuevan mediante un proceso publicación del documento oficial de NBI. Por lo que su disponibilidad depende de la última versión del documento disponible.

Dirección: 9a. calle 10-44 zona 1 Guatemala, Guatemala. Teléfono: +502 2504-4444

6. Indicadores departamentales:

Visualizar y analizar el comportamiento de los indicadores distribuidos por Eje K'atun nuestra Guatemala 2032.



Indicadores departamentales

Información sobre indicadores institucionales por eje K'atun

1. Guatemala urbana y rural

Establecer un modelo de gestión territorial que articule, en términos socioculturales, económicos, políticos y ambientales.

- Plan de desarrollo municipal

2. Bienestar para la gente

Garantizar a las personas el acceso a la protección social universal, servicios integrales de calidad en salud y educación, servicios básicos.

- Salud
- Educación
- Seguridad alimentaria y nutricional
- Abastecimiento de agua

3. Riquezas para todos y para todas

Establecer las condiciones que dinamizan las actividades económicas productivas actuales.

- Empleo e inversión

4. Recursos naturales para hoy y para el futuro

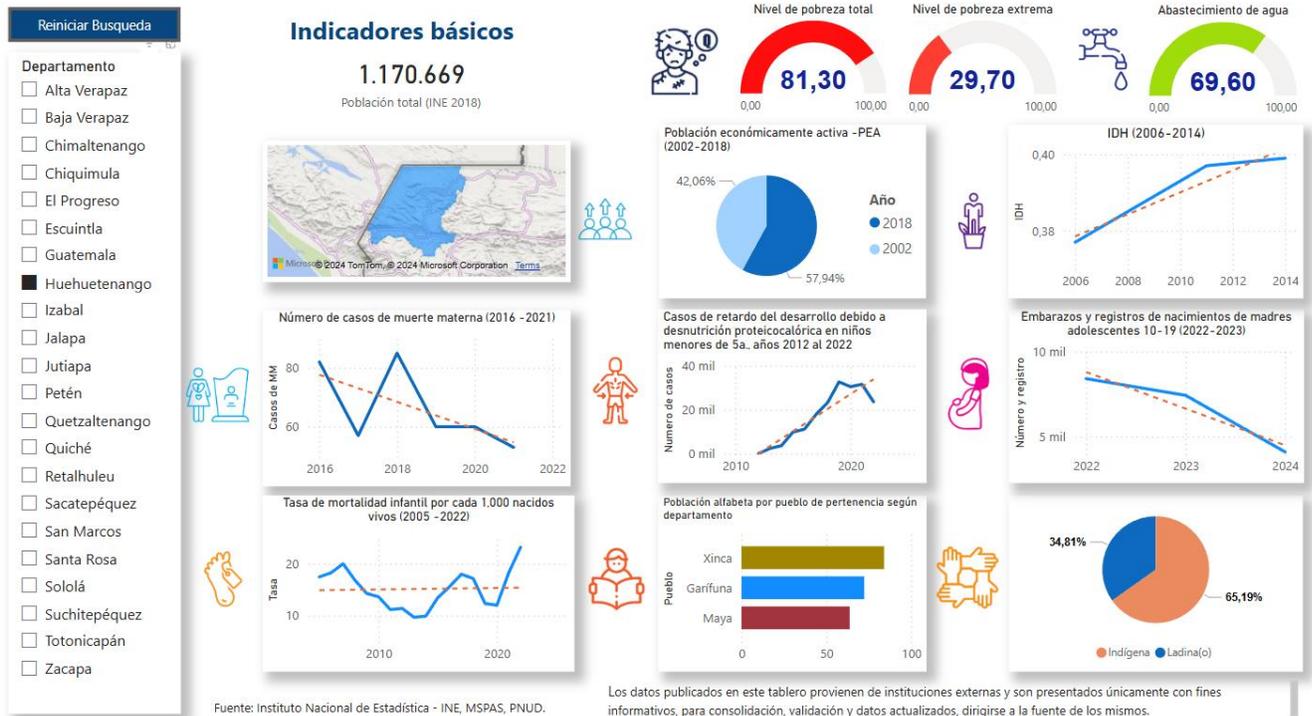
Proteger y potenciar los recursos naturales en equilibrio con el desarrollo social, cultural, económica y territorial.

- Cobertura forestal

5. Estado garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo

Generar las capacidades políticas, legales, técnicas, administrativas y financieras de la institucionalidad pública.

- Seguridad y justicia



Actualización periódica: Los datos presentados en este tablero se renuevan mediante un proceso de comprobación de los datos institucionales según su disponibilidad y publicaciones en sus portales.

7. Biblioteca digital:

Esta última tarjeta el propósito es brindarle información de: leyes, normas, guías y otros documentos de utilidad.



Actualización periódica: Los datos presentados en este tablero se renuevan mediante un proceso de comprobación de los datos institucionales según su disponibilidad y publicaciones en sus portales.

Dirección: 9a. calle 10-44 zona 1 Guatemala, Guatemala. Teléfono: +502 2504-4444



Anexos

Dirección: 9a. calle 10-44 zona 1 Guatemala, Guatemala. Teléfono: +502 2504-4444



GUÍA DE USUARIO

TABLERO DINÁMICO SIPROCODE

**Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la
Presidencia (SCEP)**

Diciembre de 2024

INTRODUCCIÓN

La presente guía tiene como propósito orientar al usuario en las operaciones que deben realizar en el Tablero Dinámico, para que sea utilizado por el Público en General.

La guía contiene el uso de las diferentes funcionalidades, así como los pasos a seguir para la consulta de los datos en las diferentes secciones que conforman el Tablero, esto permitirá que el usuario tenga una mejor visión del proceso a realizar.

ÍNDICE

TABLERO DINÁMICO.....	1
SECCIONES DEL TABLERO DINÁMICO	2
Sección de filtros.....	3
Solicitudes por Estado.....	5
Solicitudes por Departamento.....	10
Solicitudes por Instituciones.....	15
Tabla de solicitudes por función y especie.....	20

TABLERO DINÁMICO

Secretaría de
**Coordinación
Ejecutiva de la
Presidencia**

SIPROCODE

ESTADO
Todas

INSTITUCIÓN
Todas

DEPARTAMENTO
Todas

AÑO SOLICITUD
Todas

MES ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN
Todas

SOLICITUDES POR ESTADO

Estado	Cantidad	Porcentaje
APROBADO	12.190	85,02%
REGISTRADAS	702	4,9%
RECHAZADO	642	4,48%
CORRIGIENDO	516	3,6%
ANÁLISIS	-	-
SIN RECEPCIONAR	-	-

SOLICITUDES DEPARTAMENTO

Departamento	Cantidad
SAN MARCOS	1.233
PETEN	1.087
QUICHE	946

10.394

PROYECTOS

14.337

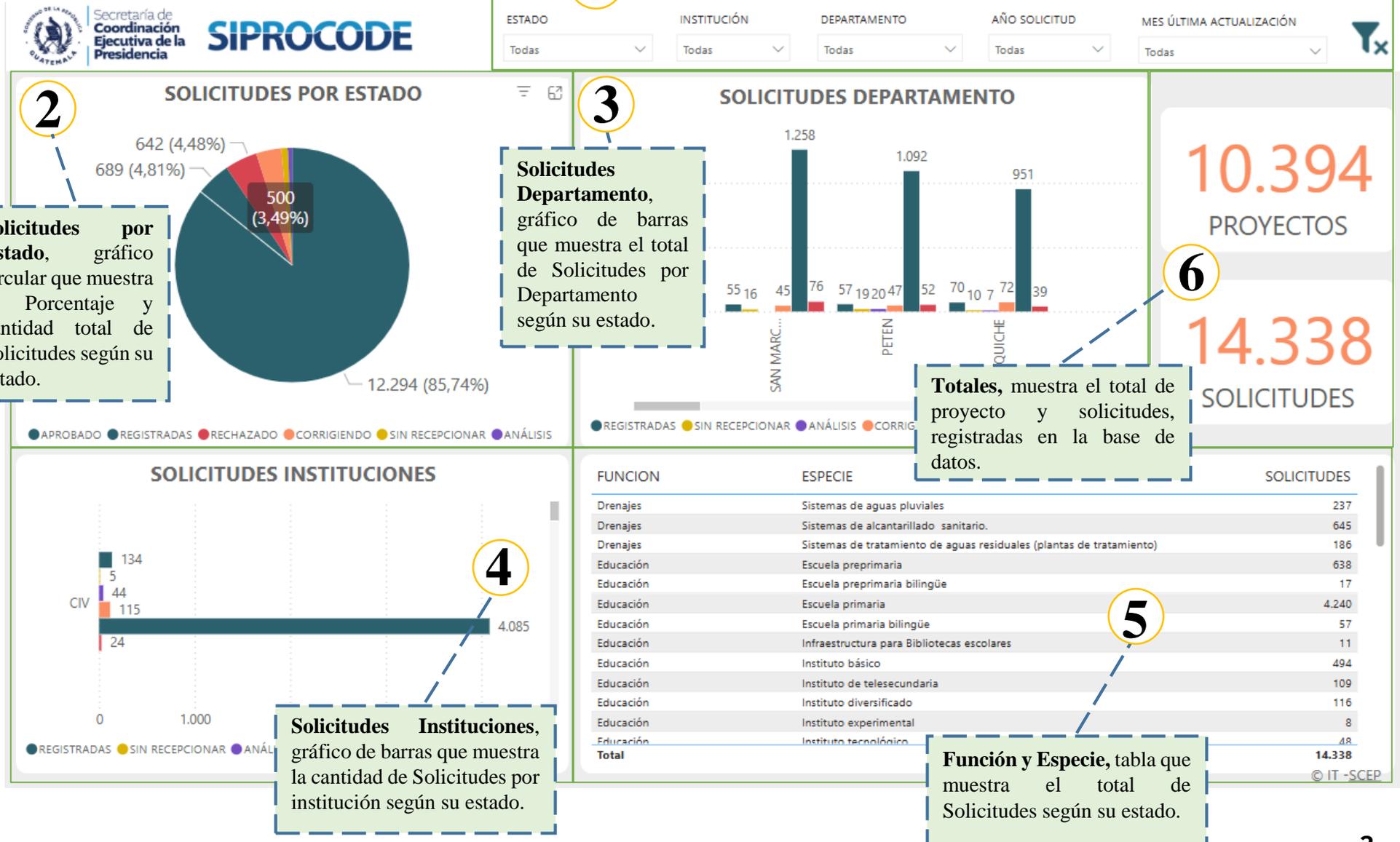
SOLICITUDES

SOLICITUDES INSTITUCIONES

Institución	Cantidad
CIV	4.039
Drenajes	140
Educación	127
SIN RECEPCIONAR	41
ANÁLISIS	36
RECHAZADO	24

FUNCIÓN	ESPECIE	SOLICITUDES
Drenajes	Sistemas de aguas pluviales	237
Drenajes	Sistemas de alcantarillado sanitario.	645
Drenajes	Sistemas de tratamiento de aguas residuales (plantas de tratamiento)	186
Educación	Escuela preprimaria	638
Educación	Escuela preprimaria bilingüe	17
Educación	Escuela primaria	4.240
Educación	Escuela primaria bilingüe	57
Educación	Infraestructura para Bibliotecas escolares	11
Educación	Instituto básico	494
Educación	Instituto de telesecundaria	109
Educación	Instituto diversificado	116
Educación	Instituto experimental	8
Educación	Instituto tecnológico	48
Total		14.337

SECCIONES DEL TABLERO DINÁMICO



Sección de filtros

ESTADO

INSTITUCIÓN

DEPARTAMENTO

AÑO SOLICITUD

MES ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN



La sección de filtros está clasificada de la siguiente manera:

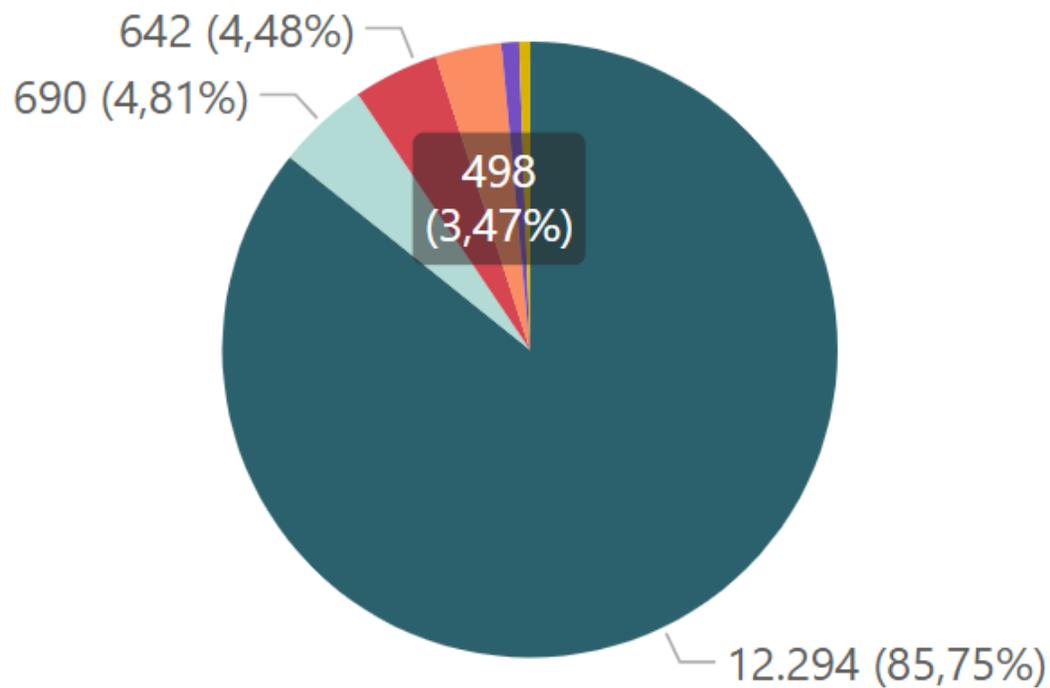
<p>ESTADO</p> <p>Filtra los estados de las solicitudes dentro del sistema.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> REGISTRADAS <input type="checkbox"/> SIN RECEPCIONAR <input type="checkbox"/> ANÁLISIS <input type="checkbox"/> CORRIENDO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/> RECHAZADO 	<p>INSTITUCIÓN</p> <p>Filtra las instituciones dentro del sistema.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> CIV <input type="checkbox"/> CONAP <input type="checkbox"/> CONRED <input type="checkbox"/> MAGA <input type="checkbox"/> MEM <input type="checkbox"/> MICUDE <input type="checkbox"/> MINEDUC <input type="checkbox"/> MINGOB <input type="checkbox"/> MSPAS
<p>DEPARTAMENTOS</p> <p>Filtra los departamentos dentro del sistema.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ALTA VERAPAZ <input type="checkbox"/> BAJA VERAPAZ <input type="checkbox"/> CHIMALTENANGO <input type="checkbox"/> CHIQUIMULA <input type="checkbox"/> EL PROGRESO <input type="checkbox"/> ESCUINTLA <input type="checkbox"/> GUATEMALA <input type="checkbox"/> HUEHUETENANGO <input type="checkbox"/> IZABAL 	<p>AÑO SOLICITUD</p> <p>Filtra los años en que se realizaron las solicitudes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 2021 <input type="checkbox"/> 2022 <input type="checkbox"/> 2023 <input type="checkbox"/> 2024

<p>MES ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN</p> <p>Filtra los últimos mes de actualización de las solicitudes.</p>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Enero<input type="checkbox"/> Febrero<input type="checkbox"/> Marzo<input type="checkbox"/> Abril<input type="checkbox"/> Mayo<input type="checkbox"/> Junio<input type="checkbox"/> Julio<input type="checkbox"/> Agosto<input type="checkbox"/> Septiembre	<p>BORRAR FILTROS APLICADOS</p> <p>Restablece los valores por defecto.</p>	
---	---	---	---

Nota: la sección de filtros permite seleccionar individualmente o en conjunto los valores que sean necesarios en la búsqueda, si desea seleccionar varios valores a la vez debe de mantener presionado la tecla **CONTROL (Ctrl)** y elegir los valores que desea.

Solicitudes por Estado

SOLICITUDES POR ESTADO



● APROBADO ● REGISTRADAS ● RECHAZADO ● CORRIGIENDO ● ANÁLISIS ● SIN RECEPCIONAR

Estados Establecidos

● APROBADO

Son todas aquellas solicitudes que obtuvieron un Aval / Dictamen Técnico / Otros documentos favorables.

● REGISTRADAS

Son solicitudes que están ingresadas en el sistema, pero aún no han completado los requisitos.

● RECHAZADO

Son solicitudes que finalizaron el proceso de Aval / Dictamen Técnico / Otros documentos, por no cumplir el criterio del ente rector.

● CORRIGIENDO

Son solicitudes que se fue retornadas para que sea corregida o agreguen documentación a criterio del Ente Rector.

● ANÁLISIS

Son solicitudes que las está trabajando el Ente Rector.

● SIN RECEPCIONAR

Son solicitudes que llenaron los requisitos, pero aun el Ente Rector no ha iniciado con el análisis.

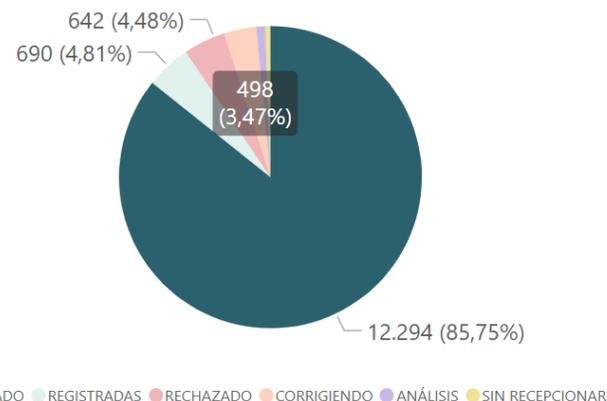
IMPORTANTE

- El gráfico circular permite interactuar y visualizar las solicitudes según el estado, para ellos solo debe de dar clic izquierdo en el estado deseado.

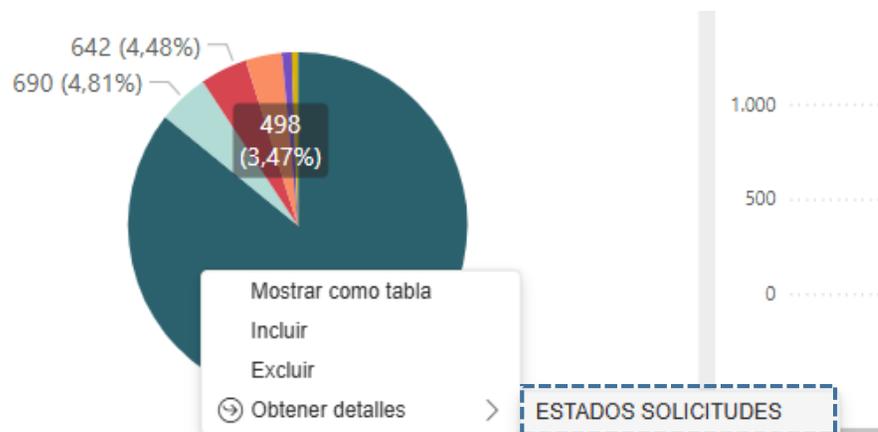
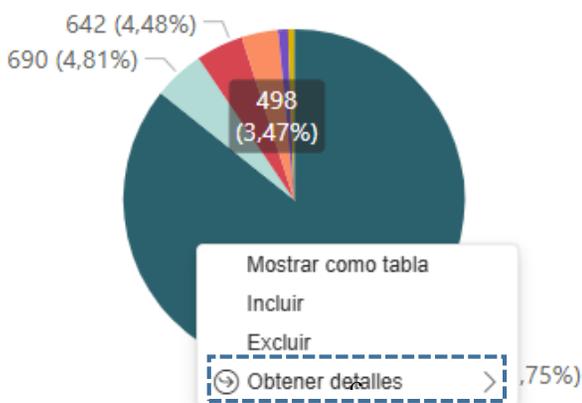
Ejemplo 1: visualización de proyectos aprobados

- Si se desea revisar de manera detalla las solicitudes con el estado seleccionado debe colocarse por encima del estado en el grafico circular y dar clic derecho donde aparecerá las opciones: **mostrar como tabla, incluir, excluir y obtener detalles**.
- Luego debe de posicionarse en **“Obtener detalles”** seleccionar **“ESTADOS SOLICITUDES”** para poder visualizar la tabla con las solicitudes con el estado seleccionado de manera más detallada.

SOLICITUDES POR ESTADO



Ejemplo 1



- Una vez seleccionado el “ESTADO SOLICITUDES” aparecerá la siguiente tabla:

Secretaría de
**Coordinación
Ejecutiva de la
Presidencia**

SIPROCODE

1

APROBADO

2

9.564

PROYECTOS

12.294

SOLICITUDES

3

DEPARTAMENTO: Todas

MUNICIPIO: Todas

REQUISITOS CARGADOS: Todas

APROBADA: Todas

Estado de las solicitudes: muestra las solicitudes del estado seleccionado.

Proyecto	Municipio	SNIP	Nombre	Funcion	Especie	Estado	Fecha Registro	Fecha Requisitos	Fecha Actualización	Requisitos	Requisitos	
	MELCHOR DE MENCOS	278751	AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA BARRIO SANTA CRUZ MELCHOR DE MENCOS PETEN	Educación	Escuela primaria	APROBADO	2021-07-13	2021-07-19	2021-09-24	SI	SI	
CIV	PETEN	SAN ANDRES	281273	MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO DE CONCRETO HIDRAULICO CASERIO CRUCE DOS AGUADAS SAN ANDRES PETEN	Infraestructura	Calles en área rural	APROBADO	2021-07-12	2021-07-19	2021-08-02	SI	SI
MINEDUC	ESCUINTLA	LA GOMERA	277477	CONSTRUCCION INSTITUTO BASICO DE TELESECUNDARIA PARCELAMIENTO LAS CRUCES LA GOMERA ESCUINTLA	Educación	Instituto de telesecundaria	APROBADO	2021-07-12	2021-07-20	2021-09-29	SI	SI
CONRED	PETEN	MELCHOR DE MENCOS	278744	AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA ALDEA NUEVO MODELO MELCHOR DE MENCOS PETEN	Educación	Escuela primaria	APROBADO	2021-07-09	2021-07-20	2021-09-21	SI	SI
CONRED	PETEN	FLORES	276854	CONSTRUCCION INSTITUTO BASICO INEB DE TELESECUNDARIA ALDEA MACANCHE FLORES PETEN	Educación	Instituto de telesecundaria	APROBADO	2021-07-21	2021-07-21	2021-07-29	SI	SI
CONRED	PETEN	MELCHOR DE MENCOS	278754	CONSTRUCCION CENTRO COMUNITARIO DE SALUD ALDEA TIKALITO MELCHOR DE MENCOS PETEN	Salud	Centro Comunitario de Salud	APROBADO	2021-07-21	2021-07-21	2021-07-28	SI	SI
CONRED	PETEN	FLORES	276840	AMPLIACION CENTRO COMUNITARIO DE SALUD ALDEA EL CAOBA FLORES PETEN	Salud	Centro Comunitario de Salud	APROBADO	2021-07-22	2021-07-22	2021-08-06	SI	SI
CONRED	PETEN	FLORES	276853	AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA ALDEA PAXCAMAN FLORES PETEN	Educación	Escuela primaria	APROBADO	2021-07-13	2021-07-22	2021-08-09	SI	SI
CONRED	PETEN	MELCHOR DE MENCOS	278750	CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA CASEBIO VUELTA GRANDE MELCHOR DE MENCOS PETEN	Educación	Escuela primaria	APROBADO	2021-07-22	2021-07-22	2021-08-17	SI	SI

Solicitudes: tabla que muestra a detalle la información de las solicitudes del estado seleccionado.

4

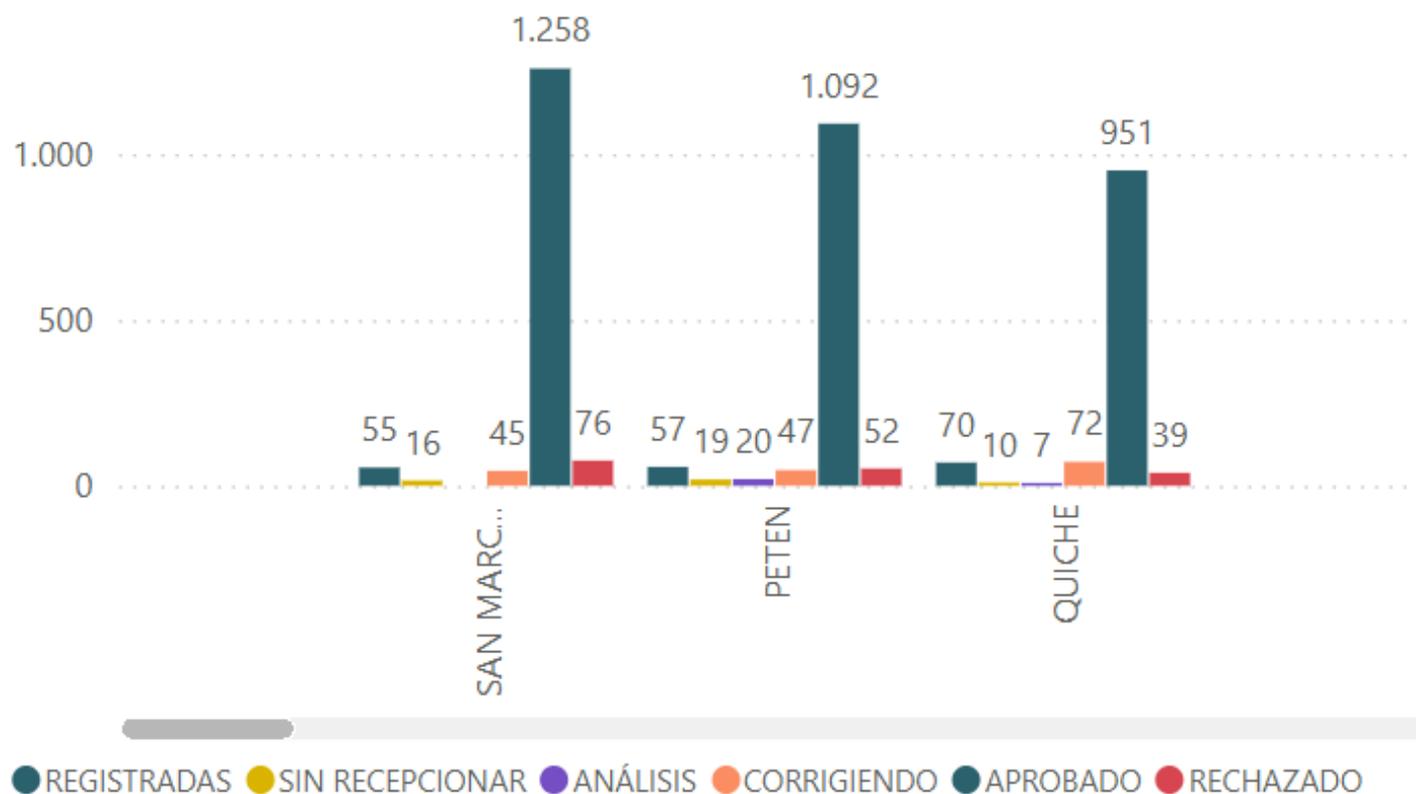
© IT -SCEP

TABLA DE INFORMACIÓN DE PROYECTOS

- **INSTITUCIONES:** Muestra el nombre de la institución a la cual se le solicitó los avales, dictámenes técnicos u otros documentos.
- **DEPARTAMENTO:** Muestra el nombre del departamento al que pertenece el proyecto.
- **MUNICIPIO:** Muestra el nombre del municipio al que pertenece el proyecto.
- **SNIP:** Muestra el SNIP del proyecto registrado en el SIPROCODE.
- **NOMBRE:** Muestra el nombre del proyecto dentro del sistema SIPROCODE.
- **FUNCIÓN:** Muestra la función en la que se clasifica el proyecto dentro del sistema SIPROCODE.
- **ESPECIE:** Muestra la especie en la que se clasifica el proyecto dentro del sistema SIPROCODE.
- **ESTADO:** Muestra el estado (registrado, sin recepción, análisis, corrigiendo, aprobado o rechazado) de la solicitud del proyecto dentro del sistema SIPROCODE.
- **FECHA REGISTRO:** Muestra la fecha en que se registró la solicitud, sin haber llenado los requisitos dentro del sistema SIPROCODE.
- **FECHA REQUISITO:** Muestra la fecha en que se completó los requisitos de la solicitud del aval, dictamen u otro documento dentro del sistema SIPROCODE.
- **FECHA ACTUALIZACIÓN:** Muestra la fecha de cuando se cambia el estado (análisis, corregido o aceptado/rechazado) de la solicitud dentro del sistema SIPROCODE.
- **REQUISITOS:** Muestra si la municipalidad ha completado los requisitos para la solicitud de avales, dictámenes u otros documentos.
- **ACEPTADO:** Muestra si la solicitud ha sido aceptada por las instituciones relacionadas.
- **APROBADO:** Muestra si la solicitud obtuvo el aval, dictamen u otro documento de forma favorable.

Solicitudes por Departamento

SOLICITUDES DEPARTAMENTO



Estados Establecidos

● APROBADO

Son todas aquellas solicitudes que obtuvieron un Aval / Dictamen Técnico / Otros documentos favorables.

● REGISTRADAS

Son solicitudes que están ingresadas en el sistema, pero aún no han completado los requisitos.

● RECHAZADO

Son solicitudes que finalizaron el proceso de Aval / Dictamen Técnico / Otros documentos, por no cumplir el criterio del ente rector.

● CORRIGIENDO

Son solicitudes que se fue retornadas para que sea corregida o agreguen documentación a criterio del Ente Rector.

● ANÁLISIS

Son solicitudes que las está trabajando el Ente Rector.

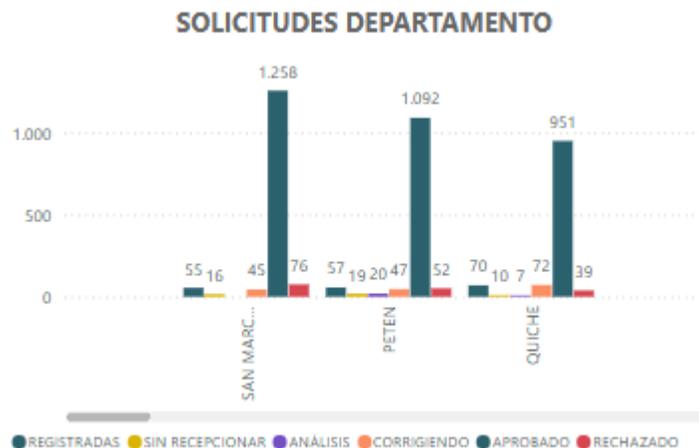
● SIN RECEPCIONAR

Son solicitudes que llenaron los requisitos, pero aun el Ente Rector no ha iniciado con el análisis.

IMPORTANTE:

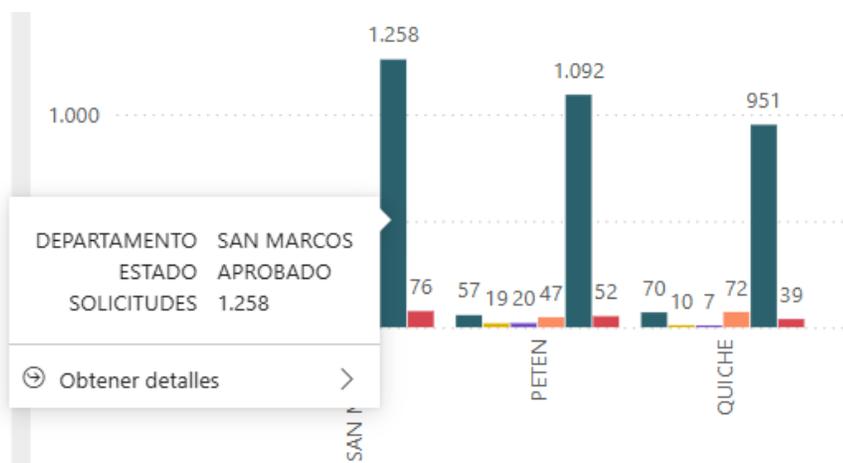
- El gráfico barras permite interactuar y visualizar las solicitudes según el departamento por estado.

Ejemplo 2: visualización de las solicitudes del departamento de San Marcos, Petén y Quiché.

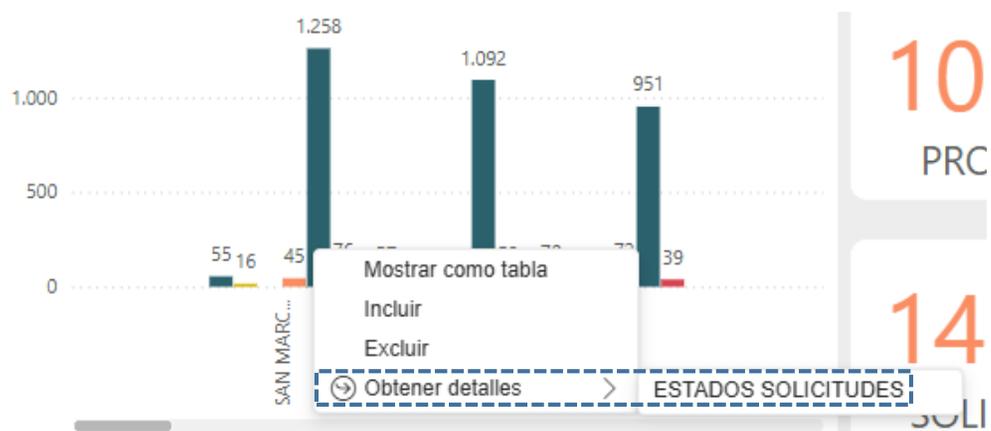


Ejemplo 2

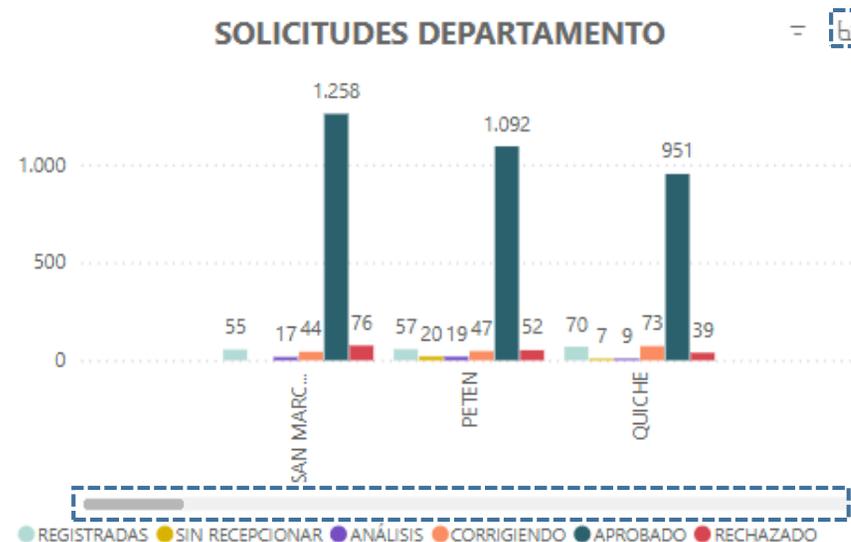
- Si se desea saber la cantidad de solicitudes según el estado de un departamento, solo debe posicionarse sobre la barra del departamento deseado donde aparecerá la siguiente información:



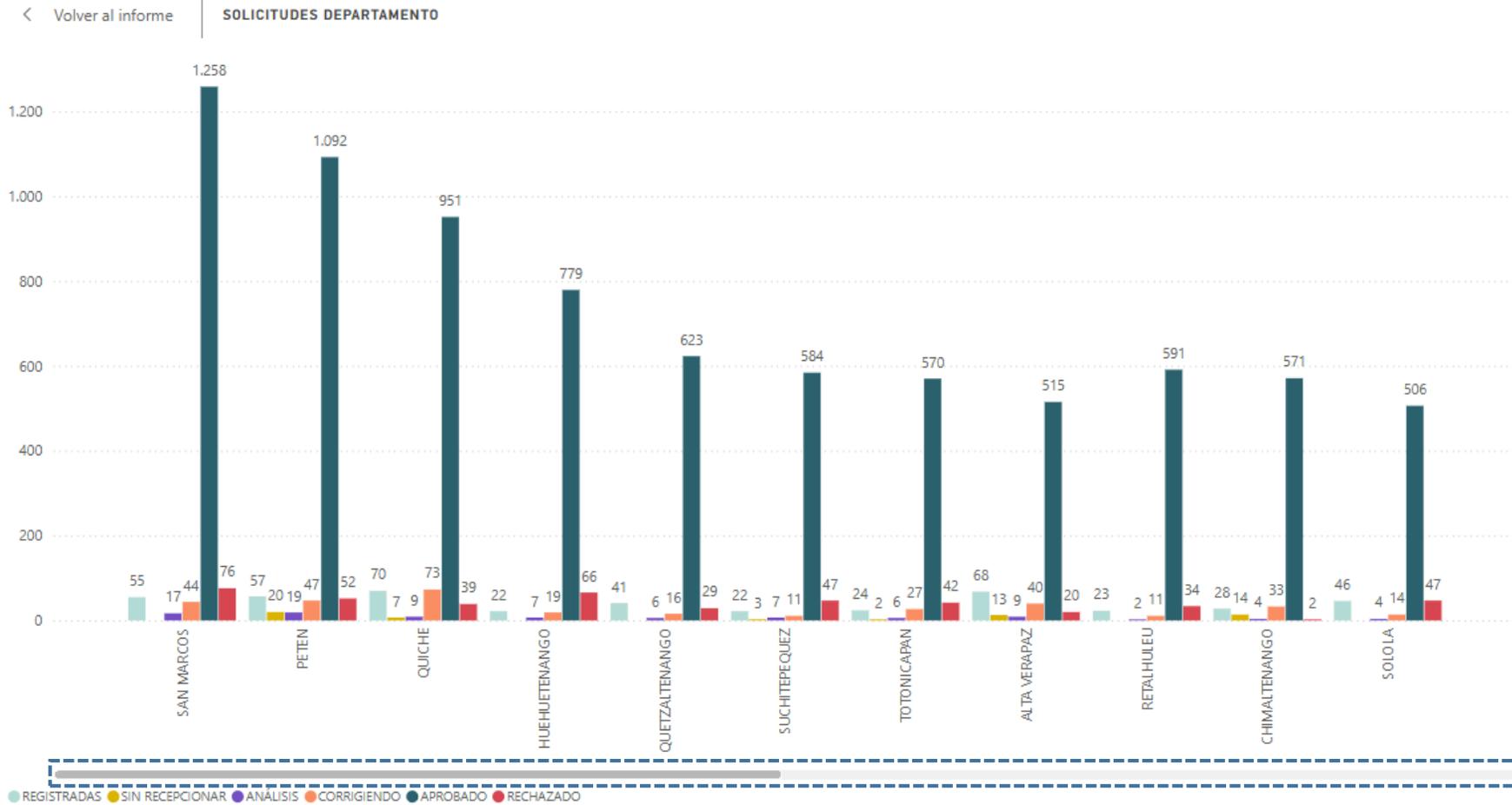
- De igual manera, si desea visualizar de manera detalla las solicitudes con el estado seleccionado, debe colocarse por encima del estado en el gráfico de barras y dar clic derecho donde aparecerá la opción **obtener detalles** y deberá de seleccionar **“ESTADO SOLICITUDES”**.



- Para poder visualizar otro departamento dentro de esta sección puede utilizar el scroll horizontal que aparece en la parte inferior
- De igual manera si se desea visualizar de una manera más amplia los departamentos puede acceder a través del botón **modo enfoque** que aparece en la parte superior derecha de esta sección.



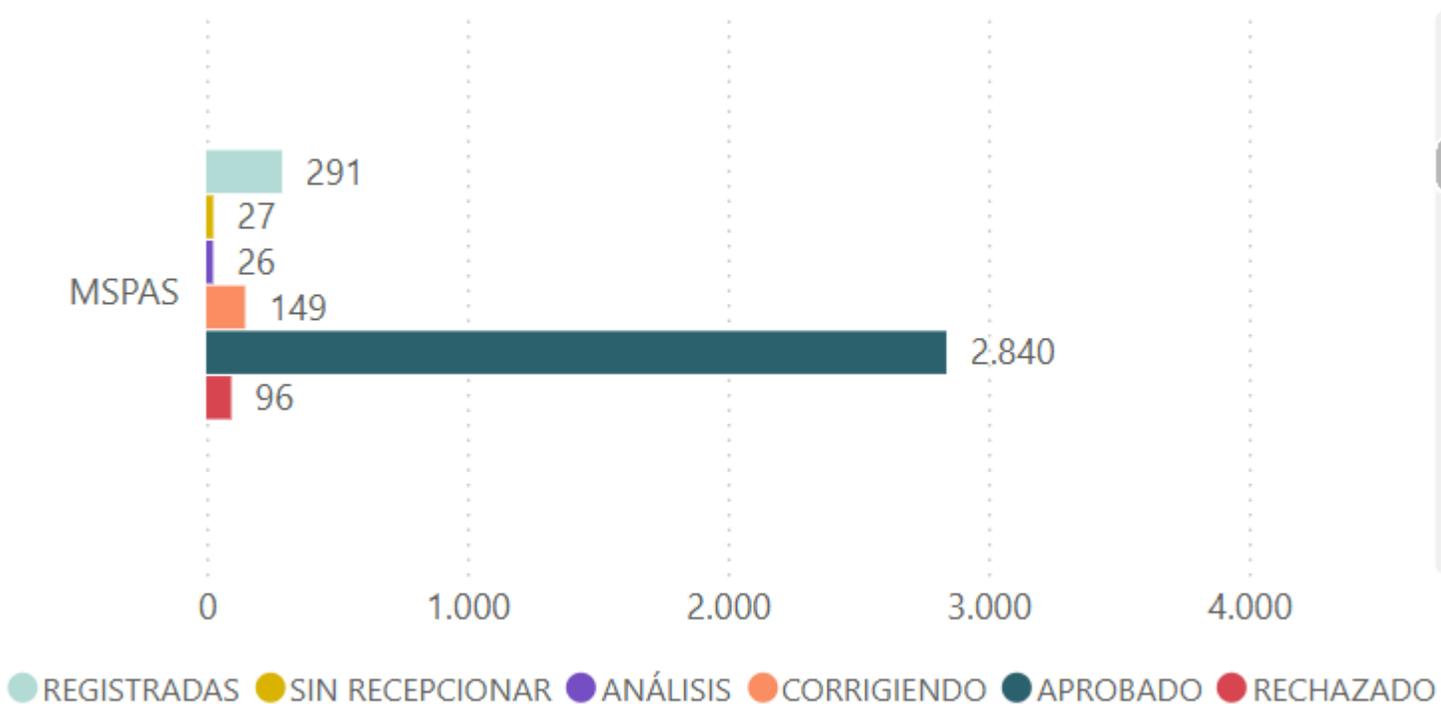
Modo Enfoque:



Nota: en esta vista de enfoque se visualizan los departamentos de mejor manera, para poder acceder a los demás departamentos solo debe utilizar el scroll horizontal.

Solicitudes por Instituciones

SOLICITUDES INSTITUCIONES



Estados Establecidos

● APROBADO

Son todas aquellas solicitudes que obtuvieron un Aval / Dictamen Técnico / Otros documentos favorables.

● REGISTRADAS

Son solicitudes que están ingresadas en el sistema, pero aún no han completado los requisitos.

● RECHAZADO

Son solicitudes que finalizaron el proceso de Aval / Dictamen Técnico / Otros documentos, por no cumplir el criterio del ente rector.

● CORRIGIENDO

Son solicitudes que se fue retornadas para que sea corregida o agreguen documentación a criterio del Ente Rector.

● ANÁLISIS

Son solicitudes que las está trabajando el Ente Rector.

● SIN RECEPCIONAR

Son solicitudes que llenaron los requisitos, pero aun el Ente Rector no ha iniciado con el análisis.

IMPORTANTE:

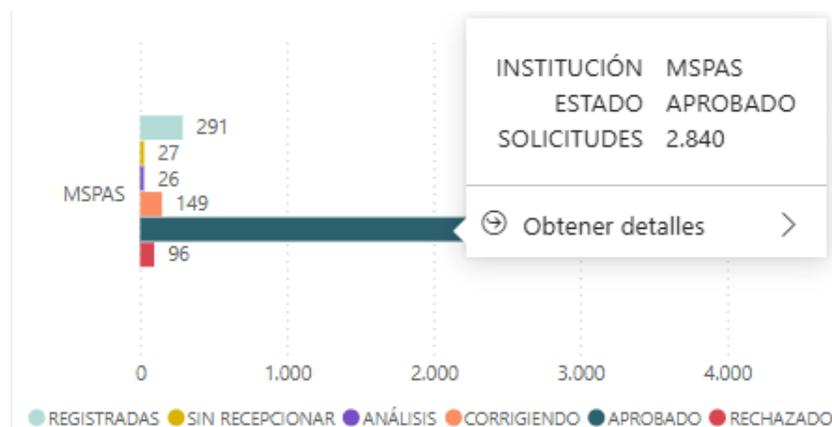
- El gráfico barras permite interactuar y visualizar las solicitudes según la institución por estado.

Ejemplo 3: visualización de las solicitudes a la institución de MSPAS

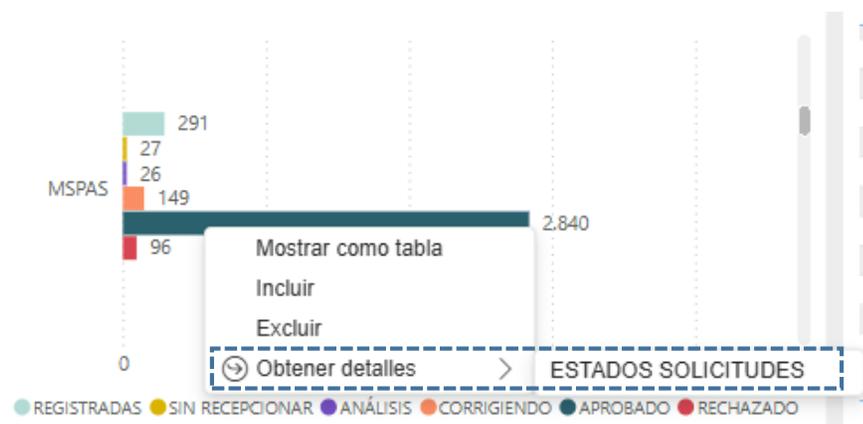


Ejemplo 3

- Si se desea saber la cantidad de solicitudes según el estado de una institución solo debe posicionarse sobre la gráfica de barras donde aparecerá la siguiente información:



- De igual manera si desea visualizar de manera detalla las solicitudes con el estado seleccionado debe colocarse por encima del estado en el gráfico de barras y dar clic derecho donde aparecerá la opción **obtener detalles** y deberá de seleccionar **“ESTADO SOLICITUDES”**.



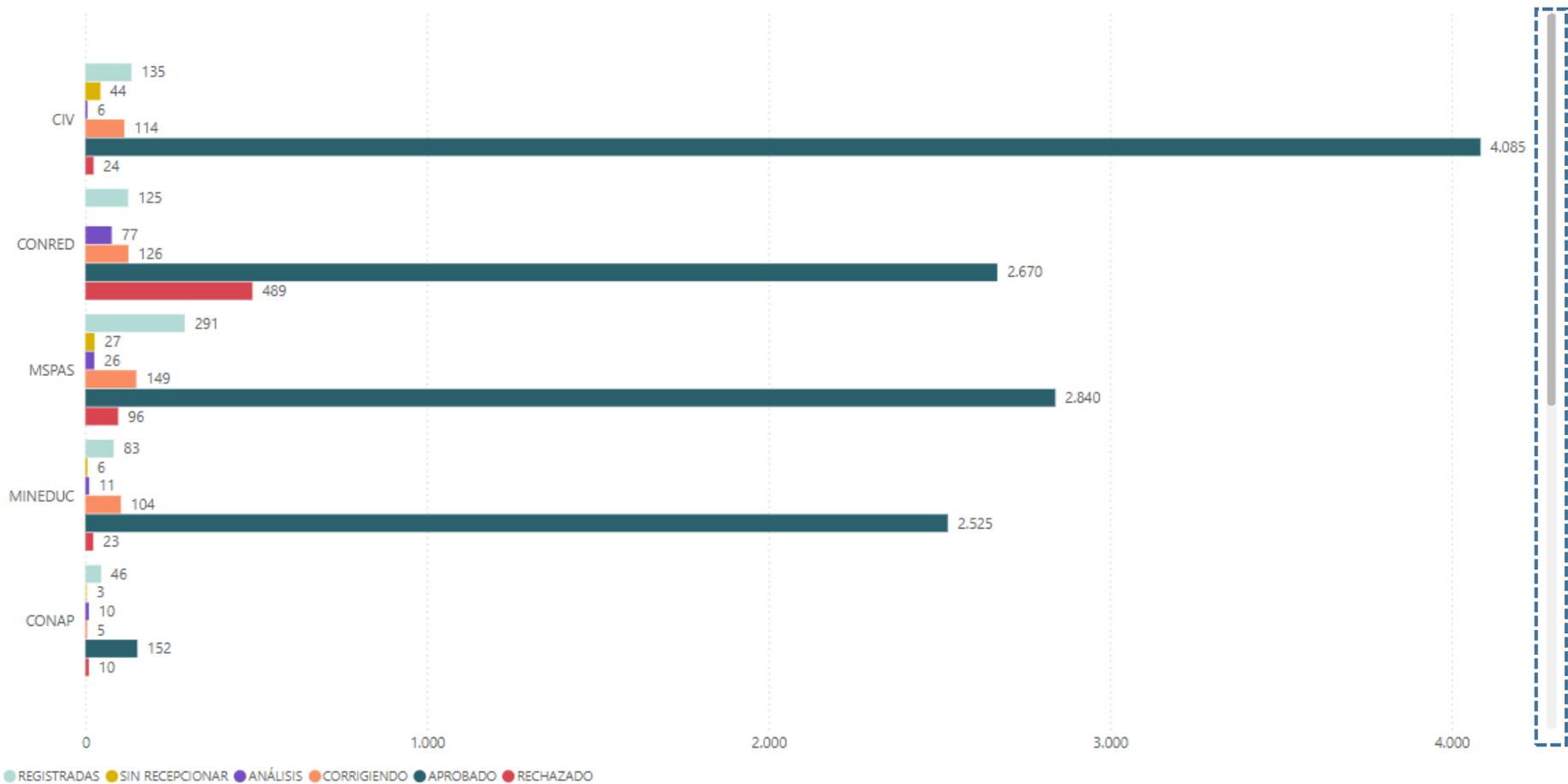
- Para poder visualizar otra institución dentro de esta sección puede utilizar el scroll vertical que aparece en la parte derecha.
- De igual manera si se desea visualizar de una manera más amplia las instituciones puede acceder a través del botón **modo enfoque** que aparece en la parte superior derecha de esta sección.



Modo Enfoque:

< Volver al informe

SOLICITUDES INSTITUCIONES



Nota: en esta vista de enfoque se visualizan las instituciones de mejor manera, para poder acceder a las demás instituciones solo debe utilizar el scroll vertical.

Tabla de solicitudes por función y especie

FUNCIÓN	ESPECIE	SOLICITUDES
Drenajes	Sistemas de aguas pluviales	237
Drenajes	Sistemas de alcantarillado sanitario.	646
Drenajes	Sistemas de tratamiento de aguas residuales (plantas de tratamiento)	186
Educación	Escuela preprimaria	638
Educación	Escuela preprimaria bilingüe	17
Educación	Escuela primaria	4.243
Educación	Escuela primaria bilingüe	57
Educación	Infraestructura para Bibliotecas escolares	11
Educación	Instituto básico	494
Educación	Instituto de telesecundaria	109
Educación	Instituto diversificado	116
Educación	Instituto experimental	8
Educación	Instituto tecnológico	18
Total		14.343

IMPORTANTE:

- La tabla muestra las solicitudes realizadas por las municipalidades clasificadas por función y especie.
- Si se desea visualizar los estados de las solicitudes relacionadas con una función o especie en particular, debe de seccionar una fila que contenga la clasificación deseada.

Ejemplo 4: visualización de la función **drenajes** con especie **sistema de aguas pluviales**.

FUNCION	ESPECIE	SOLICITUDES
Drenajes	Sistemas de aguas pluviales	237
Drenajes	Sistemas de alcantarillado sanitario.	646
Drenajes	Sistemas de tratamiento de aguas residuales (plantas de tratamiento)	186

- Una vez seleccionada la fila debe de dar clic derecho donde aparecerá la opción de **obtener detalles**, al posicionarse en esta opción tendrá dos posibilidades, en la primera podrá acceder a la visualización de solicitudes por **funciones** y en la segunda podrá acceder a la visualización de solicitudes por **especie**.

FUNCION	ESPECIE	SOLICITUDES
Drenajes	Sistemas de aguas pluviales	237
Drenajes	Sistemas de alcantarillado sanitario.	646
Drenajes	Sistemas de tratamiento de aguas residuales (plantas de tratamiento)	186
Educación		638
Educación		17
Educación		4,243
Educación		57
Educación		11
Educación		494
Educación		109
Educación	Instituto diversificado	116

Copia >

Mostrar como tabla

Incluir

Excluir

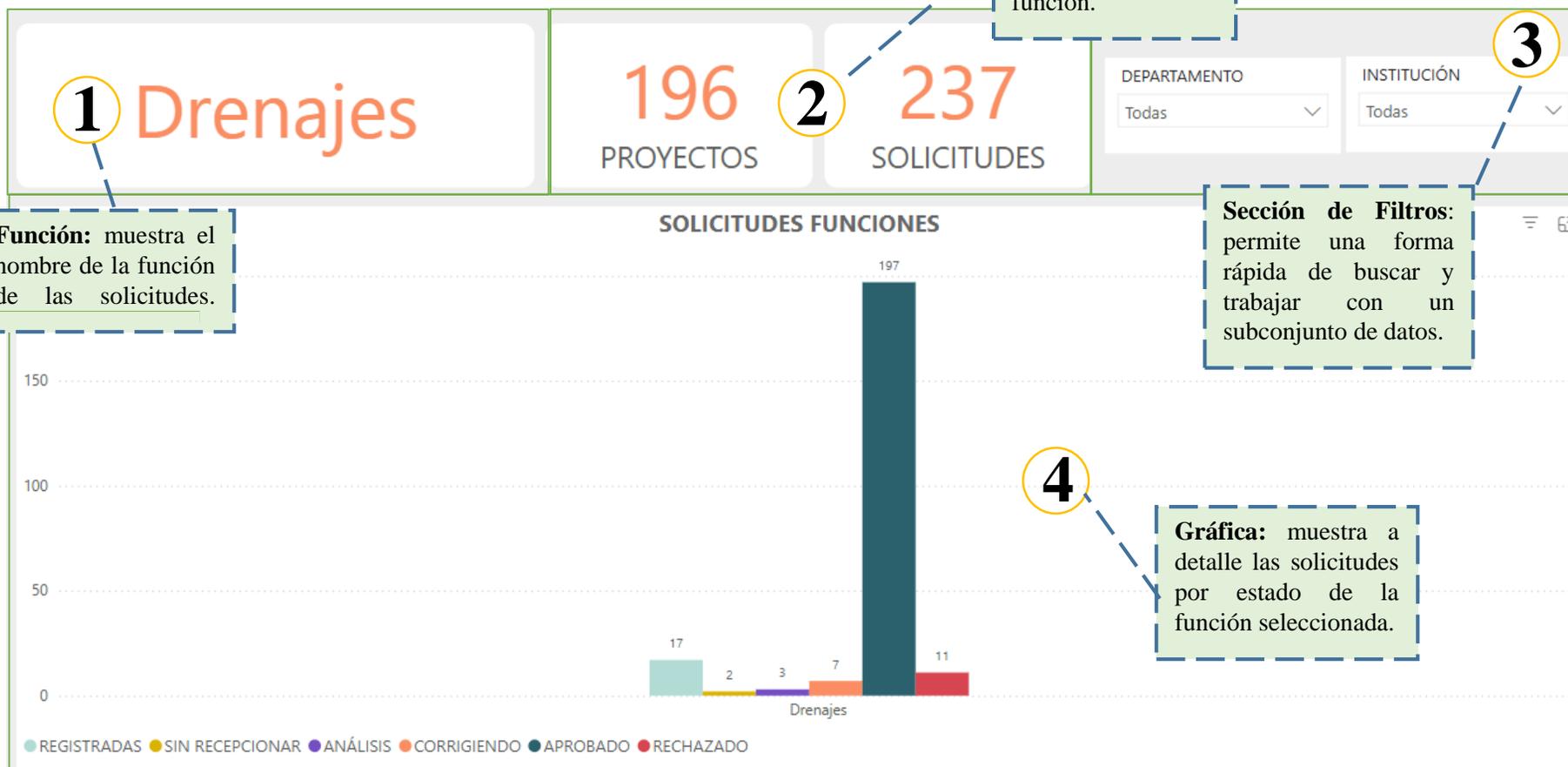
⌕ Obtener detalles >

Borrar selecciones

FUNCIONES

ESPECIES

- Si accede a la vista de solicitudes por funciones aparecerá de la siguiente manera:



- Si accede a la vista de solicitudes por especie aparecerá de la siguiente manera:

